

Số: /KH-UBND

Phùng Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên
địa bàn xã Phùng Minh năm 2024.

Thực hiện Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND huyện Ngọc Lặc về Rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Ngọc Lặc năm 2024.

Chủ tịch UBND xã Phùng Minh ban hành Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm phát hiện các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, ngưng hiệu lực hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

- Rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát văn bản, không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát.
- Rà soát văn bản phải được tuân thủ theo nội dung, trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL); Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL.
- Kịp thời xử lý, kiến nghị xử lý kết quả rà soát.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, THỜI GIAN THỰC HIỆN.

1. Đối tượng và phạm vi rà soát

Các văn bản QPPL do HĐND, UBND xã ban hành trước ngày 31/12/2024.

2. Nội dung thực hiện

2.1. Rà soát thường xuyên

UBND các xã tổ chức rà soát, hệ thống hóa văn bản do HĐND, UBND cấp mình ban hành.

2.2. Rà soát chuyên đề:

Thực hiện rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND ban hành liên quan đến

lĩnh vực phòng chống tham nhũng.

3. Nội dung rà soát

3.1. Nội dung rà soát theo căn cứ là văn bản.

- Hiệu lực của văn bản.
- Căn cứ ban hành của văn bản.
- Thẩm quyền ban hành văn bản.
- Nội dung của văn bản.

3.2. Nội dung rà soát theo căn cứ là tình hình phát triển kinh tế - xã hội

- Đối tượng điều chỉnh của văn bản.
- Hình thức văn bản.
- Nội dung của văn bản.
- Quan hệ xã hội mới cần được điều chỉnh bằng văn bản QPPL.

4. Xử lý kết quả rà soát

- *Kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý kết quả rà soát.*

Trên cơ sở kết quả rà soát, công chức Tư pháp - hộ tịch tổng hợp đề xuất, kiến nghị hình thức xử lý văn bản và gửi về UBND huyện (Qua Phòng Tư pháp) để tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp có ý kiến về việc xử lý kết quả rà soát.

- *Sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ.*

Căn cứ vào hình thức xử lý kết quả rà soát văn bản QPPL đơn vị chủ trì soạn thảo có trách nhiệm xây dựng dự thảo văn bản để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các văn bản được rà soát trình HĐND, UBND huyện xem xét ban hành theo đúng quy định của Luật ban hành văn bản QPPL.

- *Công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực.*

Trên cơ sở rà soát công chức Tư pháp - hộ tịch có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu cho UBND xã ban hành văn bản để công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực.

5. Thời gian thực hiện

- Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm tổ chức rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp mình ban hành. Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã giúp Chủ tịch UBND lập, tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát văn bản QPPL, trình Chủ tịch UBND xã công bố kết quả rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND xã chậm nhất là ngày 20/01/2025.

III. KINH PHÍ:

Thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

Trách nhiệm của Công chức Tư pháp - hộ tịch.

- Trên cơ sở Kế hoạch của UBND huyện có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ rà soát văn bản QPPL tại địa phương.

- Tổ chức triển khai thực hiện công tác rà soát văn bản theo quy định tại

Chương IX Nghị định số 34/2016/NĐ-CP và Nghị định số 154/2020/NĐ-CP; Kế hoạch này và các văn bản có liên quan.

- Đề xuất Chủ tịch UBND xã tạo mọi điều kiện bảo đảm để thực hiện tốt công tác rà soát văn bản QPPL.

- Thực hiện chế độ báo cáo hàng năm về công tác rà soát văn bản theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật của UBND xã Phùng Minh năm 2024.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp huyện (B/c);
- Công chức chuyên môn (T/h);
- Lưu: VT,TP.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Tuấn